CENTRO DE GESTIÓN TECNOLOGICA DE SERVICIOS
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre del Instructor: GIL HERNÁN DORADO ZÚÑIGA

No. Documento de Identidad: 4775288

Fecha Elaboración				
MES	**AÑO**			
SEPTIEMBRE	2	0	2	1

A continuación, relaciono las actividades desarrolladas durante el **01 al 30 septiembre de 2021**.

No.	Fecha DD/MM/AA	Nombre IE o lugar donde realizo la actividad	Descripción de la actividad	Evidencia
1	**Trabajo en Casa** 01/09/2021	IE Boyacá **Ficha** 2070436 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Diseñar un plan de apoyo para las actividades y tareas de las áreas funcionales de la organización, así como en sus procedimientos administrativos como soporte a las microempresas y pymes	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		IE Boyacá **Ficha** 2271376 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mipymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	
2	**Trabajo en Casa** 02/09/2021	IE Vivas Balcázar **Ficha** 2071998 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		IE Vivas Balcázar **Ficha** 2072004 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	
3	**Trabajo en Casa** 03/09/2021	IE Vivas Balcázar **Ficha** 2071973 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		IE Vivas Balcázar **Ficha** 2071978 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	

CENTRO DE GESTIÓN TECNOLOGICA DE SERVICIOS
INFORME DE ACTIVIDADES

4	**Trabajo en Casa** 06/09/2021	Col. San Pedro Claver **Ficha** 2202767 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Diseñar un plan de apoyo para las actividades y tareas de las áreas funcionales de la organización, así como en sus procedimientos administrativos como soporte a las microempresas y pymes	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		Col. San Pedro Claver **Ficha** 2202774 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Diseñar un plan de apoyo para las actividades y tareas de las áreas funcionales de la organización, así como en sus procedimientos administrativos como soporte a las microempresas y pymes	
5	**Trabajo en Casa** 07/09/2021	IE Vivas Balcázar **Ficha** 2071993 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		Col. San Pedro Claver **Ficha** 2202774 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Diseñar un plan de apoyo para las actividades y tareas de las áreas funcionales de la organización, así como en sus procedimientos administrativos como soporte a las microempresas y pymes	
6	**Trabajo en Casa** 08/09/2021	IE Boyacá **Ficha** 2070436 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Diseñar un plan de apoyo para las actividades y tareas de las áreas funcionales de la organización, así como en sus procedimientos administrativos como soporte a las microempresas y pymes	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		IE Boyacá **Ficha** 2271376 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mipymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	
7	**Trabajo en Casa** 9/09/2021	IE Vivas Balcázar **Ficha** 2071998 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		IE Vivas Balcázar **Ficha** 2072004 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	

CENTRO DE GESTIÓN TECNOLOGICA DE SERVICIOS
INFORME DE ACTIVIDADES

8	**Trabajo en Casa** 10/09/2021	IE Vivas Balcázar **Ficha** 2071973 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		IE Vivas Balcázar **Ficha** 2071978 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	
9	**Trabajo en Casa** 13/09/2021	IE Vivas Balcázar **Ficha** 2071993 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		Col. San Pedro Claver **Ficha** 2202774 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Diseñar un plan de apoyo para las actividades y tareas de las áreas funcionales de la organización, así como en sus procedimientos administrativos como soporte a las microempresas y pymes	
10	**Trabajo en Casa** 14/09/2021	IE Vivas Balcázar **Ficha** 2270848 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		IE Vivas Balcázar **Ficha** 2270849 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	
11	**Trabajo en Casa** 15/09/2021	IE Boyacá **Ficha** 2070436 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Diseñar un plan de apoyo para las actividades y tareas de las áreas funcionales de la organización, así como en sus procedimientos administrativos como soporte a las microempresas y pymes	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		IE Boyacá **Ficha** 2271376 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mipymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	

CENTRO DE GESTIÓN TECNOLOGICA DE SERVICIOS
INFORME DE ACTIVIDADES

12	**Trabajo en Casa** 16/09/2021	IE Vivas Balcázar **Ficha** 2071998 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		IE Vivas Balcázar **Ficha** 2072004 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	
13	**Trabajo en Casa** 17/09/2021	IE Vivas Balcázar **Ficha** 2071973 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		IE Vivas Balcázar **Ficha** 2071978 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	
14	**Trabajo en Casa** 20/09/2021	Col. San Pedro Claver **Ficha** 2202767 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Diseñar un plan de apoyo para las actividades y tareas de las áreas funcionales de la organización, así como en sus procedimientos administrativos como soporte a las microempresas y pymes	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		Col. San Pedro Claver **Ficha** 2202774 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Diseñar un plan de apoyo para las actividades y tareas de las áreas funcionales de la organización, así como en sus procedimientos administrativos como soporte a las microempresas y pymes	
15	**Trabajo en Casa** 21/09/2021	IE Vivas Balcázar **Ficha** 2270850 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Identificar el proceso de estructuración de la empresa didáctica, de acuerdo con normativa y el entorno	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		IE Vivas Balcázar **Ficha** 2270851 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Identificar el proceso de estructuración de la empresa didáctica, de acuerdo con normativa y el entorno	
16	**Trabajo en Casa** 22/09/2021	IE Boyacá **Ficha** 2070436 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Diseñar un plan de apoyo para las actividades y tareas de las áreas funcionales de la organización, así como en	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.

			sus procedimientos administrativos como soporte a las microempresas y pymes	
		IE Boyacá **Ficha** 2271376 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mipymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	
17	**Trabajo en Casa** 23/09/2021	IE Vivas Balcázar **Ficha** 2071998 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		IE Vivas Balcázar **Ficha** 2072004 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	
18	**Trabajo en Casa** 24/09/2021	IE Vivas Balcázar **Ficha** 2071973 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		IE Vivas Balcázar **Ficha** 2071978 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	
19	**Trabajo en Casa** 13/09/2021	IE Vivas Balcázar **Ficha** 2071993 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		Col. San Pedro Claver **Ficha** 2202767 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Diseñar un plan de apoyo para las actividades y tareas de las áreas funcionales de la organización, así como en sus procedimientos administrativos como soporte a las microempresas y pymes	
20	**Trabajo en Casa** 28/09/2021	IE Vivas Balcázar **Ficha** 2270848 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.

CENTRO DE GESTIÓN TECNOLOGICA DE SERVICIOS
INFORME DE ACTIVIDADES

		IE Vivas Balcázar **Ficha** 2270849 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	
22	**Trabajo en Casa** 29/09/2021	IE Boyacá **Ficha** 2070436 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Diseñar un plan de apoyo para las actividades y tareas de las áreas funcionales de la organización, así como en sus procedimientos administrativos como soporte a las microempresas y pymes	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		IE Boyacá **Ficha** 2271376 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mipymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	
23	**Trabajo en Casa** 30/09/2021	IE Vivas Balcázar **Ficha** 2071998 Horario: 08:00 – 12:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	Actividades entregadas por los aprendices en el portafolio del aprendiz.
		IE Vivas Balcázar **Ficha** 2072004 Horario: 14:00 – 18:00	Jornada de acompañamiento de trabajo desde casa con los aprendices por medio de Meet, WhatsApp, por teléfono y otros canales para el desarrollo de las actividades. **Actividad:** Demostrar en la vida laboral las habilidades y destrezas en las funciones relacionadas con el programa de formación y políticas institucionales	

Atentamente,

GIL HERNÁN DORADO ZÚÑIGA
CC 4.775.288 de Timbío, Cauca

_____
Vbo. Henry Martínez Cortes
Coordinador académico